



JAARRAPPORT 2025

STICHTING INTERIEURS IN FRYSLÂN

LEEUWARDEN



INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	3
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
3	Resultaten	4

BESTUURSVERSLAG

1	Bestuursverslag over 2025	6
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2025	10
2	Staat van baten en lasten over 2025	11
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	15
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	18

M. Adelerhoff MSc RA	T.J. Potijk MSc RA
W.P. Bieze AA	drs. J.W. de Roos RA
drs. R. van Dijk RA	R. Seunnenga AA RB
L. Elzinga MSc RA CFE	P. Sikkema MSc RA
H. Frankena AA	drs. B.D. Snijder RA
M.J. Hiemstra AA	A.J. Steenstra AA
drs. W.G. Jager RA	J.R. Tabak RA
J. de Jong MSc RA	R.P. van der Werf AA
A.J. Kardol AA	E.J. van der Woude AA RB RAB
P.R. Mook MSc RA	J.A. Ypma AA
I. Nijmeijer AA	D.J. Zantema AA
drs. J. Noordhuis RA RV CFE	

Aan het bestuur van
Stichting Interieurs in Fryslân
Emmakade 42
8933 AT Leeuwarden

Referentie: LH/63850/58356762/2025

Joure, 1 april 2026

Geachte bestuursleden,

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 198.966 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 73.586, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Interieurs in Fryslân te Leeuwarden is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Interieurs in Fryslân. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.



3 RESULTATEN

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2025 bedraagt € 73.586 tegenover negatief € 23.650 over 2024. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2025		2024		Vershil
	€	%	€	%	€
Baten					
Baten van subsidies van overheden	58.904	66,4	12.425	100,0	46.479
Baten van andere organisaties zonder winststreven	29.784	33,5	-	0	29.784
Som van de geworven baten	88.688	99,9	12.425	100,0	76.263
Bruto-omzetresultaat	88.688	99,9	12.425	100,0	76.263
Lasten					
Besteed aan de doelstellingen					
Besteed aan doelstellingen	14.752	16,6	34.969	281,4	-20.217
Kosten van beheer en administratie					
Kosten beheer en administratie	1.801	2,0	1.644	13,2	157
Resultaat	72.135	81,3	-24.188	-194,6	96.323
Resultaat	72.135	81,3	-24.188	-194,6	96.323
Resultaat	72.135	81,3	-24.188	-194,6	96.323
Financiële baten en lasten					
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.730	2,0	797	6,4	933
Rentelasten en soortgelijke lasten	-279	-0,3	-259	-2,1	-20
	1.451	1,7	538	4,3	913
SALDO	73.586	83,0	-23.650	-190,3	97.236



Tot het verstrekken van nadere toelichting zijn wij graag bereid.

Hoogachtend,

VAN DER VEEN & KROMHOUT
Accountants en Adviseurs

J.A. Ypma AA



BESTUURSVERSLAG OVER 2025

Op basis van de opgedane ervaring in de pilot IJlst (2014) en de daarop verder ontwikkelde methodiek in 2015 van het inventarisatie-onderzoek zijn begin 2017 de resultaten van de gehele gemeente Súdwest-Fryslân beschikbaar gekomen. De formele oplevering en aanbidding hebben aan de hand van enkele presentaties van de bevindingen plaatsgevonden tijdens een bijeenkomst waarvoor naast de gemeente alle eigenaren van de geïnventariseerde panden zijn uitgenodigd. Zoals gemeld is in 2016 gestart met de inventarisatiewerkzaamheden in de gemeente Harlingen. Deze zijn inclusief de waarderingronde afgerond in 2017. Medio 2018 zijn de resultaten in Museum Het Hannemahuis gepresenteerd en in 2019 inclusief financiële eindverantwoording overgedragen aan de gemeente Harlingen. In 2018 zijn de inventarisaties in de gemeenten Dongeradeel en Franekeradeel uitgevoerd.

In 2019 is het onderzoek uitgevoerd in de nieuwe fusiegemeente Waadhoeke (Franekeradeel, het Bilt, Menameradiel en deels Littenseradiel). Dit heeft ook plaats gevonden voor het gebiedsdeel dat Súdwest-Fryslân is toegevoegd vanuit Littenseradiel. De overdrachtsdocumenten voor deze gemeenten zijn afgerond.

In 2019 is daarnaast gestart met de inventarisatie van de (nieuwe) gemeente Leeuwarden (Leeuwarden, voormalig Boarnsterhim, voormalig Leeuwarderadeel en deels voormalig Littenseradiel). Vanwege Corona zijn de inventarisaties in 2021 stopgezet nu het niet mogelijk was om de panden voor het onderzoek te betreden. De inventarisaties zijn in 2022 afgerond en in begin 2023 zijn de resultaten aan de gemeente gepresenteerd.

In 2022 is tevens gestart met die inventarisaties in de gemeenten Noardeast-Fryslân (Dongeradeel, Ferwerderadiel en Kollumerland c.a.) en Dantumadiel. Medio 2023 zijn deze afgerond, de overdracht van gegevens aan de gemeenten heeft in 2024 plaatsvinden. Begin 2023 hebben de voorbereidingen in de gemeente Weststellingwerf plaatsgevonden. Het overleg met de andere 'OWO-gemeenten' Ooststellingwerf en Opsterland is in dit verslagjaar gestart om ook daar te kunnen beginnen met onze inventarisaties. Medio 2023 hebben deze gemeenten aangegeven te zullen participeren in onze inventarisatiewerkzaamheden, waarna eind 2023 is gestart met de feitelijke inventarisaties. In 2024 en deels in 2025 hebben de inventarisatiewerkzaamheden in deze gemeenten plaatsgevonden, dataverwerking en de pandwaardering vinden in 2025 plaats.

In 2024 heeft met de gemeenten De Fryske Marren en Heerenveen ambtelijk en bestuurlijk overleg plaatsgevonden over de deelname van deze gemeenten aan ons project. Waar het verzoek tot deelname in beide gemeenten positief werd ontvangen heeft dit in de gemeente De Fryske Marren geleid tot deelname. De gemeente Heerenveen heeft evenwel besloten niet te zullen participeren, waarmee dit de eerste en tot nu toe enige gemeente binnen Fryslân is waar de SliF geen inventarisatie naar waardevolle onbekende interieurs zal uitvoeren. Met de gemeente Smallingerland heeft ambtelijk en bestuurlijk overleg plaatsgevonden over de gemeentelijke deelname. Begin 2026 wordt een positieve toezegging verwacht. Alsdan resten de gemeente Tytsjerksteradiel en de eilandgemeenten.

STICHTING INTERIEURS IN FRYSLÂN



De in 2020 opgestelde Handwijzer, die de organisatieopbouw c.a., de wijze van inventariseren, het documenteren en waarderen, alsook de werkinstructies voor de inventariserenden en een veelheid aan formats die worden gehanteerd, omvat, blijkt voor meerdere initiatieven elders in het land behulpzaam te zijn.

Werkwijze Algemeen:

Bij de inventarisatie van elke gemeente wordt de volgende werkwijze aangehouden:

- op basis van alle Rijkswijzers van Friesland (rijksmonumenten, gemeentelijke monumenten en MIP- panden) en de eventueel van de gemeente ontvangen lijsten met belangrijke panden, is een 'groslijst' opgesteld.
- deze lijsten zijn waar mogelijk voorgelegd aan lokale historici of lokale en provinciale historische verenigingen. Zo ontstaat een zoveel mogelijk sluitende lijst met adressen van panden die mogelijk nog interieuronderdelen zouden kunnen bevatten.
- de op die wijze samengestelde 'masterlijst' vormt het uitgangspunt voor onze aanpak.

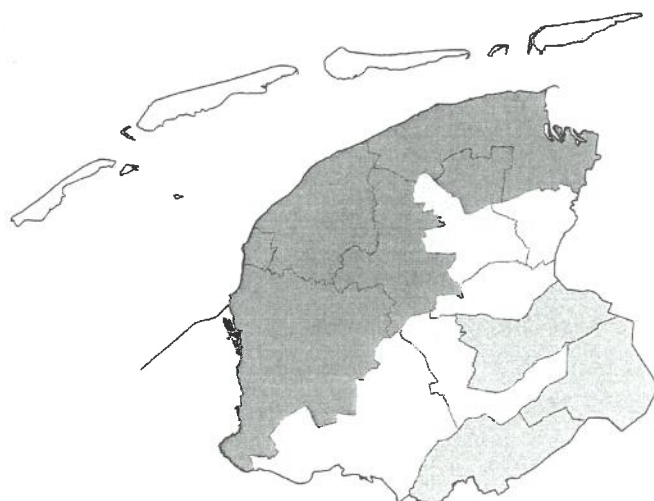
per gemeente is een brief opgesteld voor de bewoners, met een uitnodiging voor een informatieavond. De brief bevat een folder van onze Stichting met meer uitleg. Verder is er een verwijzing naar onze site (www.interieursinfryslan.nl).

- parallel aan de brief wordt in lokale kranten of digitale kranten een artikel geplaatst, waarin het onderzoek wordt aangekondigd en uitgelegd. De bewoners worden daarin opgeroepen alvast te reageren als zij bekend zijn
- met huizen waarin zich nog interessante interieuronderdelen zouden bevinden. Dit leidt tot mails en telefoontjes naar onze Stichting van geïnteresseerde bewoners met informatie over hun eigen huis of met tips over andere panden.
- op de informatieavonden kan kennis gemaakt worden met leden van de Stichting en wordt nadere uitleg over het onderzoek gegeven aan de hand van PowerPoint presentaties. Er bestaat hier ook de gelegenheid om vragen te stellen.
- na de informatieavonden starten de projectmedewerkers met het bellen van de bewoners/eigenaren van de panden die op de masterlijsten stonden. Van sommige panden beschikken we inmiddels al over informatie via de lokale historici of bewoners uit de dorpen, steden of omgeving.
- afhankelijk van die informatie wordt er wel of niet contact met de eigenaren gezocht. Deze belrondes resulteren in een bewerkte masterlijst waarop staat, welke panden van binnen reeds geheel gemoderniseerd zijn, panden waar nog wel onderdelen van het interieur aanwezig zijn en waar we langs mogen komen voor een inventarisatie ter plekke.
- aan de hand van de plannings en de schema's met voorinformatie gaan steeds 2 inventariseren per pand aan de slag. Er worden gemiddeld 5 panden per dag bezocht. Het eigenlijke bezoek is de eerste stap in de doelstelling van de Stichting. Het feit dat inventariseren belangstelling toonden voor de interieuronderdelen in hun pand, leidt al meteen tot bewustwording aan de kant van de eigenaar. Onderdelen waar mensen soms jaren tegenaan hebben gekeken, blijken opeens voor anderen/ afgestudeerde kunst-, architectuurhistorici en bouwhistorici een waarde te hebben. Door de interactie met de bewoner is in het merendeel van de gevallen te zien, dat men gewapend met deze kennis, anders gaat aankijken tegen hun huis en interieur. De bereidwilligheid om deze onderdelen te beschermen is evident groter na ons bezoek.

Voortgang Algemeen

Uit het onderstaande schema blijkt dat eind 2025 +/- 78 % van de doelstelling van de stichting is gerealiseerd. Wanneer de gemeenten waarmee op dit moment wordt overlegd ook daadwerkelijk participeren, dan geldt dat na uitvoering ongeveer 85 % van de doelstelling is gerealiseerd.

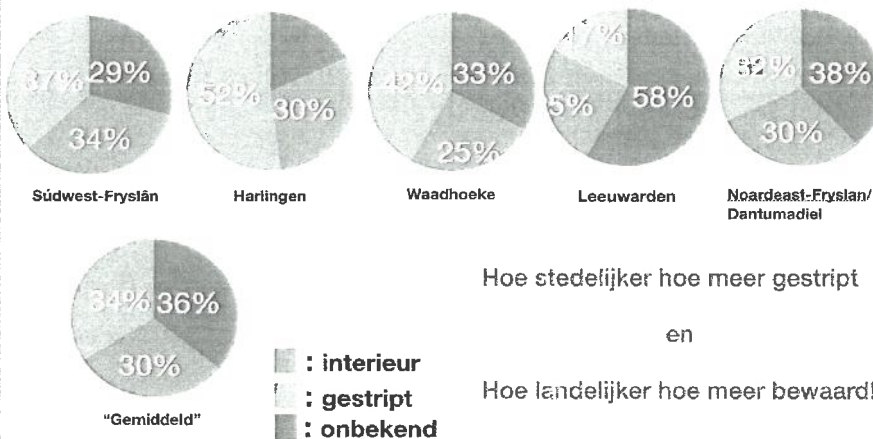
De groslijst van de te inventariseren panden geeft aan dat t/m 2025 ruim 7750 panden in het onderzoek zijn betrokken.



Enkele resultaten toegespitst op de gemeenten Súdwest-Fryslân, Harlingen, Franeker/Waadhoeke, Leeuwarden, Noardeast-Fryslân en Dantumadiel laten zich samen vatten in onderstaand overzicht van gestripte panden (geen enkele interieurwaarden meer aanwezig), panden met interieurwaarden en panden die niet konden worden geïnventariseerd

Overzicht gestripte panden (geen enkele interieurwaarden meer aanwezig), panden met interieurwaarden en panden die niet konden worden geïnventariseerd.

Provinciebrede inventarisatie





Voor de waardering van de panden wordt een puntensysteem gehanteerd. Dit geeft onderstaand resultaat voor de tot nu toe gerealiseerde inventarisaties en waarderingen:

WAARDESTELLING

Gemeente	% ≥ 26 punten	% 15 t/m 25 punten	% ≤ 14 punten
Súdwest-Fryslân	18	35	47
Harlingen	15	39	46
Waadhoeke	31	43	26
Leeuwarden	38	43	19
Noardeast-Fryslân	40	47	13
Dantumadiel	42	50	8

% ≥ 26 PUNTEN : ZEER WAARDEVOLLE PANDEN, ENSEMBLE WAARDE GEHELE INTERIEUR

% 15 T/M 25 PUNTEN : WAARDEVOLLE PANDEN, ENKELE RUIMTEN + INTERIEURONDERDELEN

% ≤ 14 PUNTEN : BEPERKT WAARDEVOLLE PANDEN, INTERIEURONDERDELEN

De toegepaste grensstelling is ook aangebracht, omdat op die wijze een selectie tot stand komt van panden, waarvan het wenselijk/ gerechtvaardigd is om een nader verdiepend interieuronderzoek te doen. Deze verdiepingsslag behoort evenwel niet tot de primaire taakopdracht die de Stichting Interieurs in Fryslân zich heeft gesteld.

Van bijzonder belang tenslotte is geweest dat wij voor onze inventarisatiewerkzaamheden steeds minder op basis van vrijwilligheid kunnen - en steeds vaker met behulp van ZZP-ers, moeten putten uit een pool van materiedeskundigen zoals kunst-, architectuur- en bouwhistorici. Dit heeft in 2022 er ook toe geleid dat de tarieven die worden gehanteerd voor de inzet van ZZP-ers m.i.v. 2023 fors zijn verhoogd. Het laat zich overigens raden dat de inflatie ertoe zal leiden dat voor de komende jaren weer een tariefstijging in beeld komt.

J.A.F.A. Timmermans,

voorzitter SliF.

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025**

(na resultaatbestemming)

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
ACTIVA		
VLOTTENDE ACTIVA		
Liquide middelen	(1) 198.966	125.381
	<u>198.966</u>	<u>125.381</u>
TOTAAL ACTIVA	<u>198.966</u>	<u>125.381</u>

**2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025**

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
Baten		
Baten van subsidies van overheden	58.904	12.425
Baten van andere organisaties zonder winststreven	29.784	-
Som der baten	<u>88.688</u>	<u>12.425</u>
Lasten		
Besteed aan de doelstellingen		
Besteed aan doelstellingen	<u>14.752</u>	<u>34.969</u>
Kosten van beheer en administratie		
Kosten beheer en administratie	<u>1.801</u>	<u>1.644</u>
Financiële baten en lasten	<u>1.451</u>	<u>538</u>
SALDO	<u>73.586</u>	<u>-23.650</u>
Resultaatbestemming		
Bestemmingsfonds	58.904	-
Overige reserves	14.682	-23.650
	<u>73.586</u>	<u>-23.650</u>



3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Interieurs in Fryslân, statutair gevestigd te Leeuwarden, bestaan voornamelijk uit het bevorderen van kennis, kunde en zorg van en voor interieurs in Friesland in de brede zin van het woord en voorts al hetgeen hiermee verband houdt.

Per balansdatum bestaat het bestuur uit:

- ir. J.A.F.A. Timmermans (voorzitter);
- ing. G.J. de Vries (penningmeester);
- drs. M.J. Seffinga (secretaris).

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Interieurs in Fryslân is feitelijk en statutair gevestigd op Emmakade 42 te Leeuwarden en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 58356762.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.



GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen**Bestemmingsfondsen**

Onder de bestemmingsfondsen zijn reeds ontvangen subsidiebedragen opgenomen, welke subsidies voor een specifiek doel zijn toegekend en welke nog niet definitief zijn afgerekend. De definitieve toekenning van deze subsidies is afhankelijk van de feitelijk uitgevoerde werkzaamheden gedurende de subsidieperiode en het voldoen aan de door de subsidieverstrekker gestelde voorwaarden.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**Algemeen**

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten van subsidies van overheden

De netto-omzet betreft de opbrengst van de in het verslagjaar aan derden geleverde goederen en diensten na aftrek van kortingen en omzetbelasting.

Baten van andere organisaties zonder winststreven

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.



Lasten algemeen

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. De lasten inzake "bested aan doelstellingen" betreffen de lasten die zijn toe te rekenen aan de uitvoering van de statutaire doelstelling van de stichting. De wervingskosten betreffen de lasten van activiteiten die ten doel hebben overheden en andere organisaties te bewegen geld te geven voor de statutaire doelstelling van de stichting. De lasten van beheer en administratie zijn de lasten die de stichting maakt in het kader van (interne) beheersing en de administratievoering.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten**Rentebaten en rentelasten**

De rentebaten en -lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.



4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025**VLOTTENDE ACTIVA**

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
1. Liquide middelen		
Rabobank, Rekening-courant .109	6.617	7.262
Rabobank, BedrijfsSpaarRekening .206	152.349	118.119
Rabobank, Tijdslootsparen .070	40.000	0
	<u>198.966</u>	<u>125.381</u>

**PASSIVA****2. EIGEN VERMOGEN**

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsfonds		
Stand per 1 januari	88.584	131.859
Resultaatbestemming	58.904	0
Definitieve afrekening	0	-43.275
Stand per 31 december	<u>147.488</u>	<u>88.584</u>

Bestemmingsfonds Gemeente Weststellingwerf

Betreft een van de gemeente Weststellingwerf ontvangen en nog niet definitief afgerekende subsidie ad € 12.600. Het geld dient aangewend te worden voor de inventarisatie van interieurs van monumentale en karakteristieke woonhuizen en boerderijen in de gemeente. Mocht de inventarisatie onverhoopt niet doorgaan of slechts ten delen wordt uitgevoerd, dan moet het bedrag geheel of naar evenredigheid terug worden betaald.

Bestemmingsfonds Provincie Fryslân

Betreft een van de provincie Fryslân ontvangen subsidie ad € 40.000 voor de inventarisatie van waardevolle interieurs in Fryslân.

Bestemmingsfonds Gemeente Opsterland

Betreft een ontvangen subsidie ad € 22.405 voor de inventarisatie van historische interieurs in Opsterland.

Bestemmingsfonds Gemeente Ooststellingwerf

Betreft een ontvangen subsidie ad € 13.579 voor de inventarisatie van historische interieurs.

Bestemmingsfonds Gemeente Achtkarspelen

Betreft een ontvangen subsidie ad € 20.164 voor de inventarisatie van waardevolle interieurs betreffende woonhuizen en boerderijen in de gemeente Achtkarspelen.

Bestemmingsfonds De Fryske Marren

Betreft een ontvangen subsidie ad € 38.740 voor de inventarisatie van waardevolle historische interieurs in Fryslân.



	2025	2024
	€	€
<i>Overige reserves</i>		
Stand per 1 januari	36.796	17.172
Resultaatbestemming boekjaar	14.682	-23.650
Mutaties bestemmingsfonds	0	43.275
Stand per 31 december	<u>51.478</u>	<u>36.797</u>

**5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025**

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
Baten van subsidies van overheden		
Gemeente Noortheast-Fryslân	-	10.875
Gemeente Dantumadiel	-	1.550
Gemeente De Fryske Marren	38.740	-
Gemeente Achtkarspelen	20.164	-
	<u>58.904</u>	<u>12.425</u>
De ontvangen subsidies hebben een incidenteel karakter.		
Baten van andere organisaties zonder winststreven		
Stichting Dioraphte	10.000	-
Stichting Cultuurfonds	10.000	-
St De Grote Zuidwesthoek	5.000	-
J.O.N.G. architecten	500	-
Giften en donaties	284	-
Van Heloma Stichting	3.000	-
Stichting Oud Lemmer	1.000	-
	<u>29.784</u>	<u>-</u>
Besteed aan de doelstellingen		
Besteed aan doelstellingen		
Organisatiekosten	358	3.277
Informatiekosten	-	837
Uitvoeringskosten	13.187	30.066
PR en communicatie	366	578
Advieskosten	-	14
Content-database	841	197
	<u>14.752</u>	<u>34.969</u>



	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
Kosten beheer en administratie		
Bestuurskosten	152	379
Verzekeringskosten	370	-
Accountantskosten	1.279	1.265
	<u>1.801</u>	<u>1.644</u>
Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.730	797
Rentelasten en soortgelijke lasten	-279	-259
	<u>1.451</u>	<u>538</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Leeuwarden, 1 april 2026

ir. J.A.F.A. Timmermans

Ing. G.J. de Vries

drs. M.J. Seffinga